

GOA Publiek

Privacy statement

Inhoudsopgave

Inleiding	3
Inhoudsopgave	2
1. Persoonsgegevens die wij verwerken	4
2. Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken.....	4
3. Met welk doel en op basis van welke grondslag wij persoonsgegevens verwerken?	4
4. Geautomatiseerde besluitvorming	5
5. Hoe lang we persoonsgegevens bewaren.....	5
6. Delen van persoonsgegevens met derden.....	5
7. Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen	6
8. Hoe wij persoonsgegevens beveiligen	6
9. Contactgegevens	6

Inleiding

De GOA Publiek detacheert en begeleidt jongeren op leerbanen en traineeships. Logischerwijs betekent dit dat van de medewerkers persoonsgegevens moeten worden opgevraagd, geregistreerd en bewaard. Een gedegen administratie en vastlegging van (persoons)gegevens zijn onder andere nodig om:

- Maandelijkse salarissen te kunnen betalen
- Gegevens aan te leveren aan de fiscus
- Gegevens aan te leveren aan pensioenfondsen
- Subsidies aan te vragen
- Overeenkomsten te sluiten met de inlenende organisatie

Kortom: om een effectieve en efficiënte bedrijfsvoering te kunnen voeren.

De GOA Publiek is zich ervan bewust dat ze werkt met persoonsgegevens en dat een zorgvuldige behandeling ervan uiterst belangrijk is. De mensen die via de GOA worden uitgezonden of gedetacheerd, moeten erop kunnen vertrouwen dat de persoonsgegevens in goede handen zijn en dat daar geen misbruik van gemaakt kan worden. Het centrale uitgangspunt dat de GOA Publiek hanteert is: *“alleen registreren wat noodzakelijk is voor onze bedrijfsvoering en zorgvuldig omgaan met het in ons gestelde vertrouwen door de persoonsgegevens met uiterste zorgvuldigheid te behandelen”*.

De GOA Publiek, gevestigd aan Helperpark 290D, 9723 ZA te Groningen, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

De heer J.A. Maas is de Functionaris Gegevensbescherming van GOA Publiek. Hij is te bereiken via info@goapubliek.nl of 050 700 1323.

1. Persoonsgegevens die wij verwerken

GOA Publiek verwerkt uw persoonsgegevens doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze zelf aan ons verstrekt. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken:

- Voor- en achternaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Bankrekeningnummer

2. Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken

GOA Publiek verwerkt de volgende bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens van u:

- Gezondheid
- Burgerservicenummer (BSN)
- VOG

3. Met welk doel en op basis van welke grondslag wij persoonsgegevens verwerken?

GOA Publiek verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Verzenden van onze nieuwsbrief en/of reclamefolder
- U te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren
- U te informeren over wijzigingen van onze diensten en producten
- U de mogelijkheid te bieden om een account aan te maken
- GOA Publiek verwerkt ook persoonsgegevens als wij hier wettelijk toe verplicht zijn, zoals gegevens die wij nodig hebben voor onze belastingaangifte en/of subsidie aanvragen
- Verwerking financiële administratie
- Verwerking van werknemer gegevens waartoe wij wettelijk verplicht zijn, zoals verzuimmelden en handhaving Wet Poortwachter, verlofregistratie en pensioenregistratie

4. Geautomatiseerde besluitvorming

GOA Publiek neemt wel op basis van geautomatiseerde verwerkingen besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een mens (bijvoorbeeld een medewerker van GOA Publiek) tussen zit. GOA Publiek gebruikt de volgende computerprogramma's of -systemen:

Het complete software systeem van GOA Publiek is om sollicitanten, werknemers en alle samenwerkende en betrokken partijen extern dienstverlening aan te kunnen bieden. De Zorg van de Zaak is de Arbodienstverlener van GOA Publiek. Het verzuim voor de werknemer wordt geregistreerd en de wet- en regelgeving wordt zodoende nageleefd.

5. Hoe lang we persoonsgegevens bewaren

GOA Publiek bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. Wij hanteren de volgende bewaartermijnen voor de volgende (categorieën) van persoonsgegevens:

Standaard persoonsgegevens verkregen via een curriculum vitae en- of een motivatiebrief, e-mail of anders verkregen bewaart GOA Publiek voor uiterlijk zes maanden om de dienstverlening van GOA Publiek uit te kunnen voeren.

Standaard persoonsgegevens en bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die GOA Publiek verkrijgt via de werknemer op elke manier worden uiterlijk vijftien jaar bewaard door GOA Publiek om de dienstverlening van GOA Publiek uit te kunnen voeren. GOA Publiek houdt rekening met het wettelijke bewaartermijn voor personeelsdossiers voor rechtmatige instanties zoals de belastingdienst of subsidieverstrekkers.

6. Delen van persoonsgegevens met derden

GOA Publiek verkoopt uw gegevens niet aan derden en verstrekt deze uitsluitend indien dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Met bedrijven die uw gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een bewerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. GOA Publiek blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

7. Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door GOA Publiek en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van u beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar info@goapubliek.nl. We reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek. GOA Publiek wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>.

8. Hoe wij persoonsgegevens beveiligen

GOA Publiek neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met onze klantenservice of via info@goapubliek.nl.

9. Contactgegevens

Mocht u een vraag hebben over de Privacyverklaring dan helpen wij u graag. De heer J.A. Maas is de Functionaris Gegevensbescherming van GOA Publiek. Hij is te bereiken via de e-mail: info@goapubliek.nl of bellen naar het telefoonnummer 050 700 1323.

Overige contactgegevens: www.goapubliek.nl, Helperpark 290D 9723 ZA te Groningen.