

## **Trainee aansturing eenheid Beleid (vacaturekenmerk 104AEB)**

### **Omschrijving trainee opdracht:**

De eenheid Beleid van de gemeente Assen wordt geleid door een eenheidsmanager en een teamleider en bestaat uit Beleidspecialisten en Beleidsregisseurs. Door de vele veranderingen in de maatschappij is de eigen inhoudelijke expertise niet meer doorslaggevend in het maatschappelijk debat. Het vermogen om als overheid niet "de" partij te zijn maar een "gelijke" in het netwerk, vraagt om een andere sturing en verantwoording van resultaten.

### **De trainee wordt gevraagd om:**

Je gaat samen met het management de huidige aansturing van de eenheid Beleid evalueren en aangeven wat de elementen zijn voor de gewenste inrichting en sturing. Dit betekent terugkijken op de eigen successen/fouten en met het gebruikmaken van moderne managementinzichten een nieuwe manier van sturen en verantwoorden ontwikkelen.

### **Voor de opdracht aansturing eenheid Beleid zoeken we een trainee die:**

We zoeken iemand met een achtergrond in management en/of bestuurskunde. De aansturing van een groep hoogwaardige beleidsmedewerkers is aan leuke en dynamische veranderingen onderhevig. Wij zoeken een trainee die het een uitdaging vindt om een nieuwe manier van sturen te ontwikkelen.

Je herkent jezelf in het volgende trainee profiel:

- Je bent een starter op de arbeidsmarkt
- Je bent recent afgestudeerd HBO/WO (max. 2 jr)
- Hart voor de publieke zaak
- Politieke- en bestuurlijke sensitiviteit

Daarnaast beschik je, voor een succesvolle uitvoering van de trainee opdracht, over de volgende eigenschappen en voldoe je aan de selectiecriteria:

- Uitstekende communicatieve vaardigheden
- Goed kunnen plannen en organiseren
- Kunnen samenwerken in een complexe omgeving
- Analytisch vermogen maar ook resultaten kunnen neerzetten
- Leervermogen
- Innovatief en creatief kunnen denken

### **Wat bieden we jou?**

De gemeente Assen organiseert in samenwerking met GOA Publiek het traineeprogramma. Als trainee ga je 32 uur per week aan de slag bij je opdrachtgever voor de duur van 12 maanden.

Deelname aan het traineeprogramma omvat een aantal pijlers waardoor je naast het opdoen van werkervaring ook wordt klaargestoomd om een startersfunctie te kunnen betreden:

- De gemeentelijke organisatie
- Ambtelijk vakmanschap
- Persoonlijke en professionele ontwikkeling
- Arbeidsmarktvaardigheden

Binnen deze pijlers worden diverse workshops, trainingen, intervisies en andere bijeenkomsten georganiseerd (of ga je deze zelf organiseren). Daarnaast biedt het traineeprogramma:

- Persoonlijke aandacht en begeleiding
- Een leermogelijkheid om jezelf te ontwikkelen en te ontplooien
- De mogelijkheid je uren flexibel in te delen
- Een aangename werksfeer in een dynamische omgeving
- Loopbaanbegeleiding
- Inschaling op CAR UWO 4.0, reiskostenvergoeding op basis openbaar vervoer
- Je wordt uitgezonden door GOA Publiek, ABU cao is van toepassing

### **Solliciteren?**

Voordat je gaat solliciteren is het van belang om op de hoogte te zijn van de selectieprocedure:

Stuur je CV en motivatie voor **22 april 12.00uur** naar [info@goapubliek.nl](mailto:info@goapubliek.nl) onder vermelding van [vacaturekenmerk 104AEB](#)

Na je sollicitatie ontvang je binnen twee werkdagen een bevestiging van ontvangst. De kandidaten die worden uitgenodigd voor de vervolgpcedure ontvangen uiterlijk donderdag 3 maart een persoonlijk bericht per mail.

GOA Publiek verzorgt als detacherende organisatie de werving voor de vacature. Mocht je nog vragen hebben dan kun je contact opnemen op 050 700 13 23. Contactpersoon GOA Publiek: Harald Grasdijk